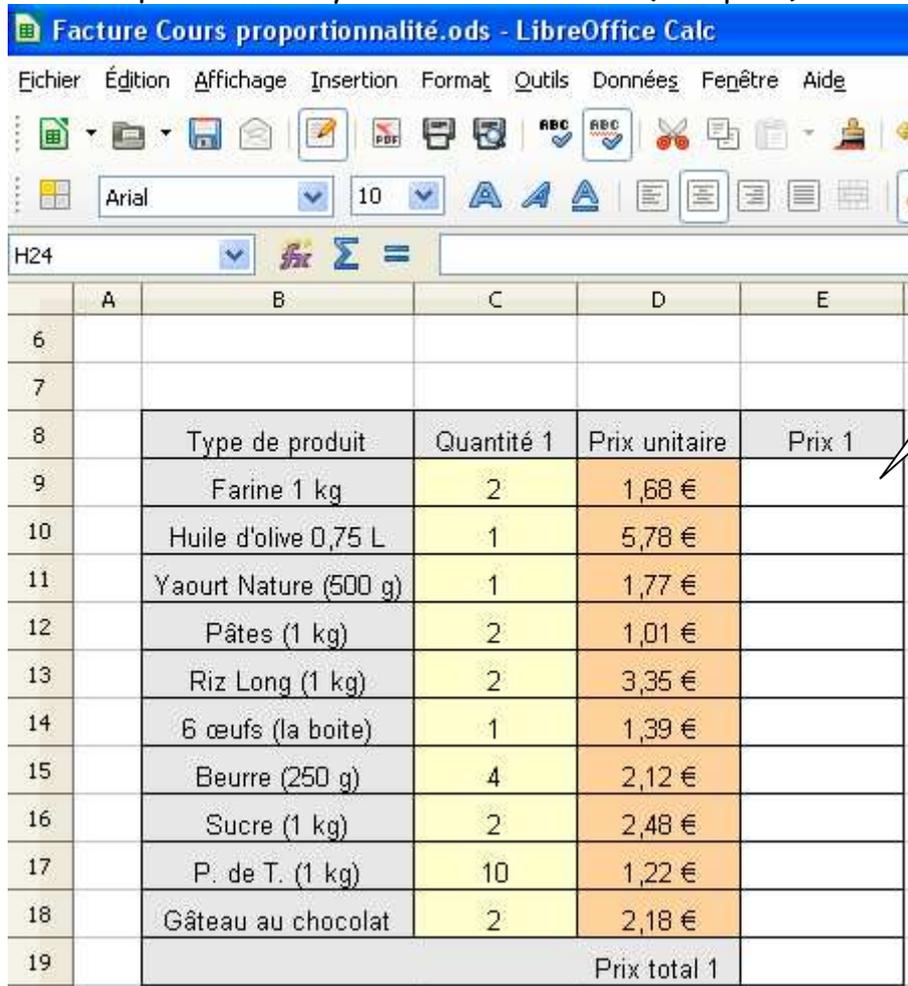


Aide à l'utilisation du fichier Facture Cours Proportionnalité.ods

Étape 1 : On se positionne sur la cellule E9 et on tape $=C9*D9$ pour ce faire, il suffit de cliquer dans la cellule E9, de taper $=$ puis de cliquer dans la cellule C9 de taper $*$ et enfin de cliquer dans la cellule D9. On termine l'action en tapant sur « entrée » au clavier ou en cliquant sur le symbole de validation (accepter) devant la fenêtre de la formule.



Facture Cours proportionnalité.ods - LibreOffice Calc

Fichier Édition Affichage Insertion Format Outils Données Fenêtre Aide

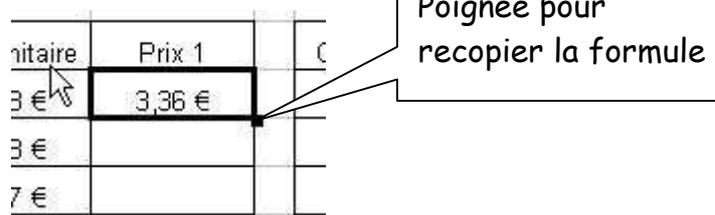
fx X ↵ =C9*D9

	A	B	C	D	E
6					
7					
8		Type de produit	Quantité 1	Prix unitaire	Prix 1
9		Farine 1 kg	2	1,68 €	
10		Huile d'olive 0,75 L	1	5,78 €	
11		Yaourt Nature (500 g)	1	1,77 €	
12		Pâtes (1 kg)	2	1,01 €	
13		Riz Long (1 kg)	2	3,35 €	
14		6 œufs (la boîte)	1	1,39 €	
15		Beurre (250 g)	4	2,12 €	
16		Sucre (1 kg)	2	2,48 €	
17		P. de T. (1 kg)	10	1,22 €	
18		Gâteau au chocolat	2	2,18 €	
19		Prix total 1			

Le curseur se positionne directement sur la cellule E10 après avoir donné le résultat du calcul.

Type de produit	Quantité 1	Prix unitaire	Prix 1
Farine 1 kg	2	1,68 €	3,36 €
Huile d'olive 0,75 L	1	5,78 €	

Étape 2 : On pourrait recommencer l'opération pour les cellules suivantes, mais pour gagner du temps, il suffit de se positionner en E9 et de tirer la poignée de recopie de la formule.



unitaire	Prix 1	C
3 €	3,36 €	
3 €		
7 €		

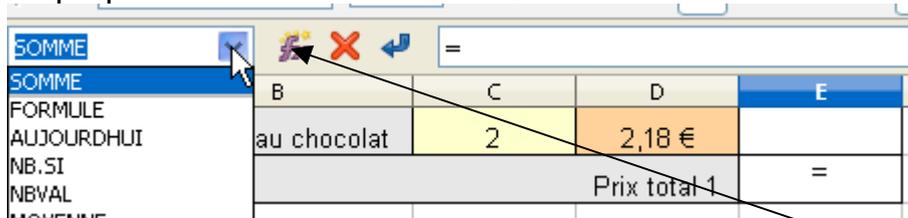
Poignée pour recopier la formule

Unitaire	Prix 1
3 €	3,36 €
3 €	
7 €	
1 €	
5 €	
3 €	
2 €	
3 €	
2 €	
3 €	
total 1	

→

Unitaire	Prix 1
3 €	3,36 €
3 €	5,78 €
7 €	1,77 €
1 €	2,02 €
5 €	6,70 €
3 €	1,39 €
2 €	8,48 €
3 €	4,96 €
2 €	12,20 €
3 €	4,36 €
total 1	

Étape 3 : Il faut calculer le prix total 1 puis le prix total 2. Pour ce faire, on se positionne en E19, on utilise alors les formules proposées par le tableur. Après avoir tapé = dans la cellule, le tableur propose un certain nombre de formules.



Si la formule souhaitée n'apparaît pas, il suffit de cliquer sur l'assistant formules. Or la formule qui nous intéresse est la somme. En cliquant sur somme, il nous reste à sélectionner les cellules dont nous voulons calculer la somme.

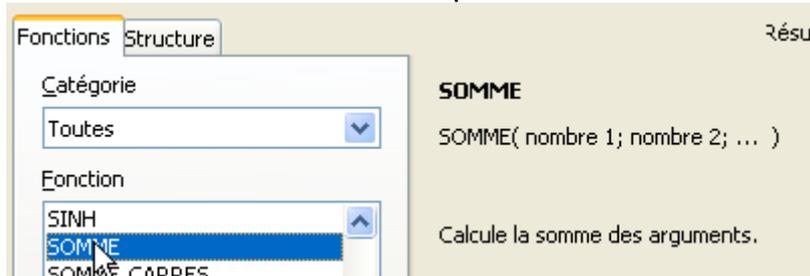
	A	B	C	D	E
8		Type de produit	Quantité 1	Prix unitaire	Prix 1
9		Farine 1 kg	2	1,68 €	
10		Huile d'olive 0,75 L	1	5,78 €	
11		Yaourt Nature (500 g)	1	1,77 €	
12		Pâtes (1 kg)	2	1,01 €	
13		Riz Long (1 kg)	2	3,35 €	
14		6 œufs (la boîte)	1	1,39 €	
15		Beurre (250 g)	4	2,12 €	
16		Sucre (1 kg)	2	2,48 €	
17		P. de T. (1 kg)	10	1,22 €	
18		Gâteau au chocolat	2	2,18 €	
19					=SOMME(E9:E18)

En appuyant sur "entrée" ou en cliquant sur le symbole validation (accepter), on obtient le résultat.

Il est cependant plus simple pour un débutant d'utiliser l'assistant fonction



Il suffit de rechercher la fonction voulue en cliquant un fois sur celle-ci.



De cliquer ensuite sur  .

La formule apparaît dans sa fenêtre  . Le curseur se positionne dans la fenêtre de sélection des nombres à additionner, il suffit de cliquer sur le bouton



afin de réduire la fenêtre assistant fonction de cette façon.



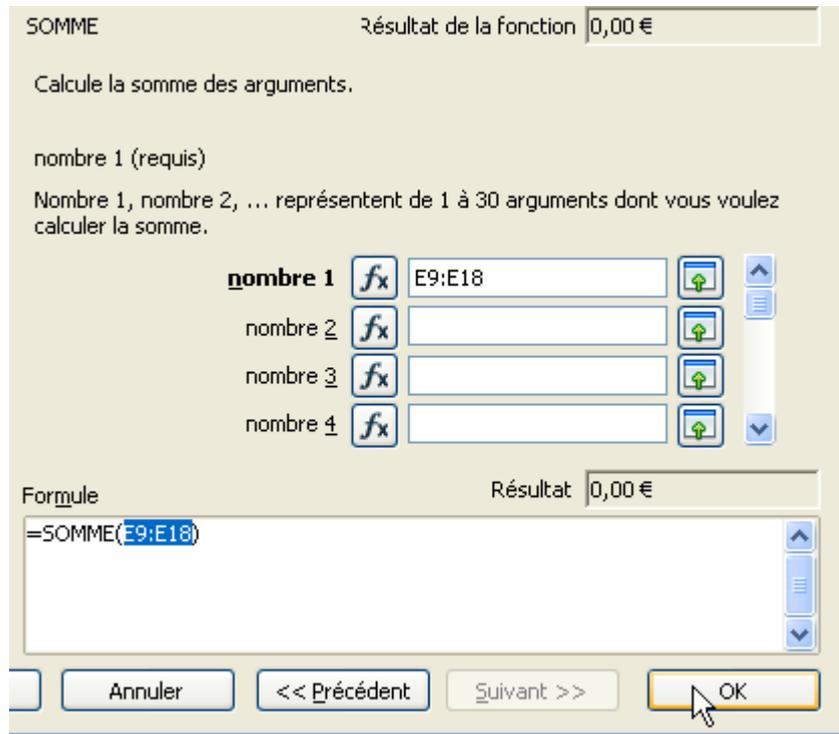
Il suffit ensuite de sélectionner les cellules concernées par la somme.

3,36 €
5,78 €
1,77 €
2,02 €
6,70 €
1,39 €
8,48 €
4,96 €
12,20 €
4,86 €

, cette sélection s'affiche dans la fenêtre assistant fonction



, en cliquant de nouveau sur l'icône , il ne restera qu'à cliquer sur OK.



Étape 4 : On souhaite maintenant recopier les cellules Quantité1 de la colonne C à la colonne G. On se positionne dans la cellule G9, on tape = et on clique sur C9 puis on appuie sur "entrée".

	A	B	C	D	E	F	G
6							
7							
8		Type de produit	Quantité 1	Prix unitaire	Prix 1		Quantité 1
9		Farine 1 kg	?	1,68 €	3,36 €		=C9

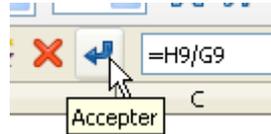
En tirant la poignée de recopie, on complète la colonne G

Quantité 1	G
2	2
1	1
1	1
2	2
2	2
1	1
4	4
2	2
10	10
2	2

On renouvelle l'instruction pour recopier les cellules Quantité2, Prix 1 et Prix 2.

Étape 6 : Il nous reste enfin à calculer les rapports des valeurs correspondantes.

On se positionne sur la cellule I9 et on tape `=H9/G9` pour ce faire, il suffit de cliquer dans la cellule I9, de taper `=` puis de cliquer dans la cellule H9 de taper `/` et enfin de cliquer dans la cellule G9. On termine l'action en tapant sur « entrée » au clavier ou en cliquant sur le symbole de validation devant la fenêtre de la formule.



Il vous reste ensuite à effectuer les recopies nécessaires et à compléter les dernières cellules.

Toutes les formules apparaissent dans ce document.